



FORMATO CONVOCATORIA LABORAL



OFICINA DE TALENTO HUMANO

EMAIL:	secretariadireccion@clusupolcolombia.com.co
COORDINADOR TALENTO HUMANO	ANATOLIO SANABRIA
FECHA Y HORA DE FINALIZACION	15 DE JULIO DE 2025 A LAS 18:00 HORAS
PROFESIONAL SOLICITADO	CONTADOR PUBLICO
TIPO DE CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS
TIEMPO DE CONTRATO	6 MESES

DESCRIPCION DEL CARGO

- Preparar y presentar estados financieros, asegurando que reflejen con precisión la situación económica de la empresa.
- Cumplir con normativas fiscales, asegurando que la empresa pague impuestos correctamente y dentro de los plazos establecidos.
- Elaborar informes y presupuestos, proporcionando información clave para la toma de decisiones financieras.
- Realizar auditorías internas y externas, verificando la exactitud de los registros financieros. Gestión de presupuestos: Analizar datos financieros para ayudar en la planificación y optimización de recursos.
- Uso de software contable: Manejar herramientas digitales para registrar y analizar información financiera.

REQUISITOS

1. Ser Profesional en la carrera de CONTADURIA PUBLICA con tarjeta profesional vigente.
2. Conocimientos en Legislación Laboral, Legislación Tributaria, Legislación Contable, Gestión de Talento Humano.
3. Que acredite conocimiento en Normas Internacionales de información financiera NIIF
4. Indispensable tener conocimientos en: Liquidación de nómina, Informes a entidades de control, Consolidación de Estados Financieros, elaboración y presentación de medios magnéticos. Entrega de cierres contables en tiempos establecidos presentación de informes gerenciales, presentación y elaboración de impuestos, control de inventarios y manejo de paquete contable, preferiblemente Siigo.
5. Conocimientos en costos, elaboración de presupuestos anuales y control presupuestal mensual con el ejecutado.
6. Mínimo cuatro (4) años de experiencia.
7. No tener la calidad de asociado
8. No haber sido retirado como empleado de CLUSUPOL por justa causa, o instaurado acciones judiciales o civiles contra la entidad.
9. Certificación en Capacitación en Normas Internacional de Auditoría (para empresas del grupo 2 o PYMES).
10. Certificación experiencia en elaboración y presentación de impuestos nacionales: (IVA- RETEFUENTE- IMPOCONSUMO Y DECLARACIÓN DE RENTA Y COMPLEMENTARIOS), Y MUNICIPALES: (IMPUESTO DE ICA -RETEICA).

ADICIONALES

1. Certificación actualizada de la Junta Central de Contadores
2. Presentar soportes de los estudios realizados.
3. Presentar Certificaciones labores
4. Fotocopia cedula al 150%
5. Fotocopia Tarjeta Profesional.

OTROS

1. Presentar Propuesta Laboral
2. Presentar Propuesta Economica.
3. Informar sobre el tiempo que dispone para prestar el servicio en la entidad, semanal, mensual y anual que es la sumanatoria.

NOTA

1. Postulacion al cargo que se encuentre que no reuna todos los requisitos no se tendra en cuenta.
2. El unico medio por el cual se reciben las Postulaciones sera por el correo electronico secretariadireccion@clusupolcolombia.com.co
3. Postulaciones allegadas fuera de las fechas establecidas NO se tendran en cuenta.
4. Informar sobre el tiempo que dispone para prestar el servicio en la entidad, semanal, mensual y anual que es la sumanatoria.
5. En caso de tener dudas o requerir alguna informacion adicional se puede comunicar mediante Whatssap 310-5873455.